

# Les fondamentaux du chargé(e) de communication

## Les essentiels pour exercer le métier : enjeux, bons réflexes, outils de communication

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- S'approprier les enjeux de la communication 360° et écoresponsable.
- Identifier les principaux outils de communication.
- Piloter les projets et évaluer la performance.

### POUR QUI

- Chargé(e) de communication nouvellement promu(e).
- Chef de projet de communication.

### PROGRAMME

---

#### Jour 1

1 - Maîtriser les spécificités du métier de chargé(e) de communication

- Définir son périmètre d'action et ses missions.
- Cartographier les parties prenantes.

2 - Définir les besoins et les objectifs

- Identifier les besoins de communication.
- Définir des objectifs SMART et les indicateurs de performance associés.
- Intégrer l'éco-conception dans sa pratique.

3 - Mettre en place des outils de communication

- Choisir les outils de communication les plus pertinents.

### INFORMATIONS



Durée : 2 jours / 14h



Horaires : 9h - 12h30 / 13h30 - 17h00



Nombre de participants : 3 à 10

Réf : 3010

- Toute personne en prise de poste.
- Aucun prérequis

#### Jour 2

3 - Mettre en place des outils de communication (suite)

- Intégrer les évolutions des médias et le mix media.
- Comprendre les spécificités de l'éréputation

4 - Piloter et évaluer les projets de communication

- Identifier les étapes et les questions clés pour monter et piloter des projets de communication.
- Définir des critères de mesure et d'évaluation omnicanale en fonction des objectifs.

5 - Travailler avec des agences ou des freelance

- Rédiger un brief.
- Définir les critères de choix et les règles de collaboration.