

# Communication politique

## Les fondamentaux de la communication d'un.e élu.e

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les concepts clés de la communication politique.
- Maîtriser les techniques de communication pour des contextes politiques variés.
- Apprendre à analyser les discours politiques et les stratégies de communication.
- Développer des compétences en gestion de crise et en communication de campagne.

### POUR QUI

Toute personne en charge de la communication d'un.e élu.e ou en charge d'un mandat

### INFORMATIONS



Durée : 2 jours / 14h



Horaires : 9h - 12h30 / 13h30 - 17h00



Nombre de participants : 3 à 10

Réf : 3140

local.

### PROGRAMME

#### Jour 1

1 - Introduction à la communication politique

- Définition et importance
- Les acteurs : politiques, médias, public
- Les outils : discours, médias traditionnels, médias numériques

2 - Techniques

- Élaboration du message : clarté, cohérence, résonance
- Discours et rhétorique : structure, techniques rhétoriques, storytelling
- Gestion des médias : conférences de presse, interviews, communiqués de presse

3 - Analyse

- Analyse de discours : méthodologie, exemples.
- Analyse des médias : monitoring, impact des médias sociaux.
- Opinion publique : sondages, focus groups

#### Jour 2

4 - Stratégies de campagne

- Législation
- Planification stratégique
- Publicité politique
- Événements de campagne

5 - Gestion de crise

- Préparation
- Communication pendant la crise
- Communication post-crise

6 - Conclusion

Révisions et applications pratiques

- Études de cas : analyse de campagnes réussies et échouées.
- Exercices pratiques : simulations de conférence de presse, rédaction de discours.
- Discussion : échanges et débats sur des sujets d'actualité, contextualisation.